Dématérialisation RH

Gestion documentaire RH

Mise à jour 01/01/2018

N04390/12 - Parcours Digital Learning

PLAN DE FORMATION

Objectifs	Comprendre le fonctionnement de la plateforme PeopleDoc, savoir gérer les documents et les mettre à jour sur la plateforme.
Prérequis	• Connaître l'organisation de l'équipe RH et les règles de gestion internes • Maitriser le périmètre des Produits de Paie CEGID • Adhérer au projet de Dématérialisation des documents
Public concerné	Responsables ou gestionnaires de paie et ressources humaines.
Programme	L'ensemble des ressources mises à votre disposition abordera ces différentes thématiques. Les web formations comprises dans ce parcours digital Learning aborderont ces différents thèmes en liaison avec la version de votre solution Paie. **Gestion Documentaire RH** **Présentation de la plateforme** • Se connecter et naviguer sur la plateforme • Paramétrer Mon compte et l'onglet Salariés **Gestion des documents** • Gérer et personnaliser le plan de Classement Individuel standard • Importer des documents : mailToBanette, dépôt simple, scanner un document Bannette / Tâches • Actions courantes : rechercher, partager, extraire un ensemble de documents • Parcours d'une demande • L'onglet Statistiques **Présentation de l'interface Administrateur** • Se connecter et naviguer sur la plateforme **Gestion des comptes utilisateurs** • Créer un utilisateur (rôle, périmètre, profil) • Importer un annuaire d'Utilisateurs • Gestion des permissions et habilitations **Envoyer un document pour signature** • Processus de création de signature • Présentation du guichet de signature & état d'avancement des Documents **Signer un document** • Processus de signature • Archiver un Document signé • Suivi des signatures en attente
Moyens pédagogiques	Les participants suivent une formation en ligne sur la plateforme dédiée : https://universitybycegid.cegid.com La formation associe différentes approches pédagogiques, activités et ressources : Vidéo, tutoriel, quiz o Interview avec les organismes référents du projet o Echanges avec les participants sur un espace communautaire dédié actualités sociales o Echanges avec les Experts Cegid du sujet sur un espace communautaire pour compléter l'apprentissage sur les thèmes évoqués o Contenu en ligne pour accompagner l'apprenant et s'assurer de son apprentissage sur la formation dispensée à la fin de chaque thème 2 web formations, animées par un formateur, complètent le dispositif de Digital Learning. Si l'apprenant rencontre des difficultés de connexion malgré les codes qui lui sont fournis, il doit adresser un mail à l'adresse : universitybycegid@cegid.com qui sera traité dans un délai de 48 heures ouvrées.
Evaluation de la formation	o Contrôle d'accès à la session o Evaluation de la satisfaction des participants à travers un questionnaire en fin de formation o QCM
Durée et Lieu	o L'ensemble des contenus du MOOC est l'équivalent de 1 journée d'apprentissage o La plateforme est accessible 24/24 heures - 7/7 jours